Funzione di Staff alla Direzione Generale

Servizio Qualità di Ateneo



**Modulo per resoconto riunioni**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Struttura:* |  | *Data:* |  |
| *Oggetto:* |  |
| *Presenti:* |  |
| *Allegati:* |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Compiti | Punto | DISCUSSIONE E DECISIONI | Documenti |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Data Il Verbalizzante**